

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kongressipalveluihin liittyvien agenttipalveluiden hankinta SFA Connectilta****TRE:2719/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kilpailukykyjohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi, asiakkuuspäällikkö Laila Walldén, puh. 040 683 8789, etunimi.sukunimi@tampere.fi, asiakkuuspäällikkö Pia Helminen, puh. 040 706 6448, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Kongressipalveluiden kansainvälisten liidien ja niiden työstämiseen liittyvien palvelut hankitaan SFA Connectilta (VAT number 122 503757).

Hankinnan arvo vuodelle 2024 on sitoumuksetta enintään 14 000 euroa, VAT 0 %. Vuosien 2025-2027 hankinnan arvo määräytyy tarvittavien palveluiden laajuuden mukaan. Palveluiden laajuus ja tarve määritellään vuosittain.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113513, Tapahtumapalvelut.

Hankinnan ja sopimuksen vastuuhenkilönä toimii vt. kilpailukykyjohtaja Iina Ojala.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

Kongressipalvelut on ollut aiemmin sijoitettuna Visit Tampereelle ja kansainvälisen agentin palveluiden käyttö on ollut osa kongressien houkuttelemiseksi tehtyä työtä. Kongressipalvelut siirtyivät Visit Tampereelta kaupungin omaksi toiminnaksi vuoden 2024 alusta alkaen. Kansainvälisen agentin käyttö edistää potentiaalisten kansainvälisten kongressien kartoittamista ja edistää kongressien saamista kaupunkiin. Hyväksyttävä liidi on sellainen, jolle on olemassa paikallinen yhteyshenkilö ja joka on ilmaissut kiinnostuksensa kutsua kansainvälinen kongressi Tampereelle. Kongressiliidien lisäksi agentin palveluihin kuuluvat tarvittaessa myös kansainvälisten myyntitapahtumien järjestelyt.

Hankinta toteutetaan suoraan hankintana, koska Euroopassa ei ole muita vastaavia palveluita tarjoavia yrityksiä. SFA Connectilla on hyvät referenssit yhteistyöstä monien pohjoismaisten ja eurooppalaisten kaupunkien kongressiyksiköiden kanssa.

Kongressipalvelut, Tampere Convention Bureau pyysi tarjousta SFA Connectilta vuoden 2024 loppuun asti. Vuoden 2024 tarjoukseen sisältyi minimissään neljä 400 delegaatin kongressia ja kolme 800 hengen kongressia. Päätös hankinnasta tehdään vuosille 2024-2028. Palvelun hankintatarve, laajuus ja laatu arvioidaan vuosittain.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1. kohdassa säädetyn kansallisen kynnyсарvon. Kyseessä on hankintalain 12. luvun liitteen E tarkoittama tapahtumapalvelu, jonka kansallinen kynnyсарvo on 400 000 euroa (alv 0 %). Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen (konsernijohtajan päätös 27.2.2024 § 46) mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta (projektit pois lukien) tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

**Tiedoksi**

SFA Connect, Iina Ojala, Laila Walldén, Pia Helminen

Liitteet:

1 Tarjous 9.4.2024 (Verkojulkisuus rajoitettu)

**Allekirjoitus**

Johtaja Teppo Rantanen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 31.5.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 29.5.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinta-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
29.05.2024

Markus Suhonen  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 26

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.